

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14) i Zakona o humanitarnoj pomoći („Narodne novine“ br. 128/10) Skupština Humanitarne udruge “Rijeka ljubavi” - održana u Osijeku dana, 17.07.2015. donijela je

STATUT

Humanitarne udruge “Rijeka ljubavi”

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Statut udruge sadrži odredbe o: nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, područjima djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

Članak 2.

(1) Naziv udruge glasi: Humanitarna udruga “Rijeka ljubavi” (u daljnjem tekstu: Udruga). Sjedište Udruge je u Osijeku.

(2) Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi predsjednik Udruge.

Članak 3.

Humanitarna udruga Rijeka ljubavi je neprofitna pravna osoba, koja pravnu osobnost stječe danom upisa u registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udrugu zastupa Predsjednik. Predsjednik udruge može ovlastiti pisanom punomoći i druge članove za zastupanje Udruge.

Članak 5.

(1) Udruga ima znak i pečat.

(2) Znak Udruge sastoji se od stiliziranog pješačkog mosta i rijeke te sunca koje ih obasjava.

(3) Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 38 mm I sadrži puni naziv Udruge upisan uz gornji rub, uz donji rub nalazi se sjedište Udruge, a u sredini se nalazi znak Udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

(1) Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja suradnje sa humanitarnim udrugama te pružanja humanitarne pomoći svim građanima i ugroženim skupinama društva.

(2) Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području humanitarne djelatnosti.

Članak 7.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

1. Okupljanje svih udruga umirovljenika, pomoć umirovljenicima s malim prihodima, pomoć pri smanjivanju zdravstvenih problema, posebna pomoć samcima, pomoć socijalno ugroženima, staračkim domaćinstvima, povratnicima i braniteljima u socijalnoj potrebi.
2. Okupljanje svih udruga invalida, briga o njihovima potrebama, rješavanje problema oko nabavke lijekova i pomagala.
3. Pružanje pomoći zlostavljanim osobama i osobama liječenim od različitih vrsta ovisnosti, financijska potpora, stručna pomoć, uključivanje tih osoba kao pomoć pri radu udruge.
4. Organiziranje dobrotvornih akcija, aukcija i drugih humanitarnih aktivnosti radi prikupljanja novca za kupovinu potrebne oprema za izvršavanja djelatnosti Udruge.
5. Pružanje pomoći obiteljima s više djece, samohranim roditeljima, jednoroditeljskim obiteljima.
6. Pružanje pomoći djeci kako bi ostvarila osnovne životne potrebe koje obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz njihovog razvoja i odrastanja te odgoja i obrazovanja.
7. Pružanje stručne pomoći članovima Udruge informiranjem i educiranjem kroz tribine i rad u manjim grupama.
8. Obavljanje djelatnosti za promicanje sponzorstva i promidžbu sponzora.

III. NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA UDRUGE

Članak 8

(1) Djelovanje Udruge je javno.

(2) Javnost djelovanja Udruge osigurava se pravodobnim i istinitim obavještanjem članova Udruge o svim odlukama i drugim važnim pitanjima iz djelovanja Udruge.

(3) Javnost rada ostvaruje se putem vlastite internet stranice i preko sredstava javnog informiranja.

(4) Rad sjednica tijela Udruge je javan.

(5) Javnost se može isključiti ako se na sjednici raspravlja o opozivu ili ostavci članova Upravnog odbora.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9

(1) Svaka fizička i pravna osoba koja to želi i koja prihvaća ciljeve radi kojih je Udruga osnovana i odredbe ovog statuta, može postati članom Udruge, sukladno zakonu i statutu. Pravna osoba ostvaruje članstvo u Udruzi putem ovlaštenog predstavnika.

(2) Članom Udruge može postati svaki poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koji je zainteresiran za rad u Udruzi ili pruža pomoć Udruzi, te prihvaća odredbe Statuta Udruge.

(3) Članovi Udruge mogu biti i stranci ili strane pravne osobe, pod uvjetom utvrđenim ovim Statutom.

(4) Predstavnik pravne osobe u Udruzi imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

(5) Članom udruge može postati i osoba mlađa od 14 godina uz pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu koju daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršenih 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

(6) Punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti mogu postati članovi Udruge uz pisanu suglasnost o učlanjivanju od strane zakonskog zastupnika ili skrbnika.(staratelja)

Članak 10.

(1) Članstv u Udruzi može biti redovito i počasno.

(2) Redovitim članom Udruge može postati osoba iz članka 9.stavka 2,3,5,6 ovoga Statuta koja želi aktivno sudjelovati u radu udruge.Redovitim članom Udruge postaje

se dragovoljnim pristupanjem, odnosno potpisivanjem pristupnice. O prijemu u redovito članstvo Udruge odlučuje Upravni odbor.

(3) Počasnim članom udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva udruge.

(4) Pravo glasa imaju samo redoviti članovi udruge.

Članak 11.

(1) Udruga vodi popis svojih članova. Za vođenje popisa članova zadužen je Tajnik Udruge.

(2) Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva i datumu prestanka članstva u Udruzi.

(3) Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 12.

Prava i obveze članova jesu:

- da sudjeluju u radu Udruge i pružaju pomoć Udruzi,
- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- da svojim radom i ponašanjem u Udruzi i izvan Udruge doprinose ugledu Udruge,
- da poštuju odredbe zakona, Statuta i općih akata Udruge,
- da budu informirani o radu Udruge,
- da budu nagrađeni za doprinose pomoći Udruzi.

Članak 13.

(1) Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neaktivnošću člana
- isključenjem
- smrću člana
- prestankom postojanja Udruge

(2) Članu Udruge koji u svom radu ne postupa u skladu s ovim Statutom ili drugim aktima udruge, odnosno koji ne poštuje odluke tijela Udruge ili ako nanese moralnu i materijalnu štetu drugom članu ili Udruzi, Upravni odbor može izreći opomenu ili ga isključiti iz članstva, ovisno o težini učinjene povrede.

(3) Protiv odluke Upravnog odobra član može podnijeti žalbu Skupštini Udruge, u roku od 15 dana od dana primitka odluke. Skupština je dužna donijeti odluku o žalbi

u roku od 30 dana od primitka žalbe. Odluka Skupštine udruge o isključenju je konačna.

Članak 14.

(1) Udruga se može udruživati u saveze udruuga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge.

(2) Odluku o udruživanju donosi samo Skupština.

V. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 15.

(1) Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

(2) Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

(3) Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

(4) Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruuga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, udruuga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruuga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

VI. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 16.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

VII. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 17.

(1) Za svoje obveze udruuga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

(2) Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

(3) Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

(4) Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

VIII. NADZOR

Članak 18.

(1) Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

(2) Ako član udruge smatra da je udruuga povrijedila statuti ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

(3) Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge .

IX. STATUSNE PROMJENE

Članak 19.

(1) O Statusnim promjenama odlučuje Skupština sukladno članku 25. ovog Statuta.

(2) Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

X. TIJELA UDRUGE

Članak 20.

(1) Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Tajnik

(2) Za svoj rad Predsjednik i Tajnik Udruge odgovaraju Skupštini.

XI. SKUPŠTINA

Članak 21.

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

(2) Skupštinu čine svi redoviti članovi Udruge, s pravom glasa, te po jedan predstavnik svake pravne osobe redovite članice Udruge.

(3) Punoletne osobe lišene poslovne sposobnosti sudjeluju u radu Skupštine, te mogu odlučivati na Skupštini uz usmenu ili pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika. (staratelja)

(4) Maloljetne osobe članovi Udruge sudjeluju u radu Skupštine, te mogu odlučivati na Skupštini uz usmenu ili pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika.

Članak 22.

(1) Skupština radi u sjednicama.

(2) Sjednice mogu biti redovite, izborne i izvanredne. Skupština redovno zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Izvanredna skupština saziva se po potrebi.

(3) Sjednicu Skupštine saziva predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu, najmanje osam dana prije dana održavanja.

(4) U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

(5) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

(6) U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

(7) Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz st.6 ovoga članka, sazvat će je predlagatelj.

(8) U slučaju isteka mandata tijela ovlaštenih za sazivanje sjednice Skupštine istu mogu sazvati tijela ovlaštena za sazivanje Skupštine iz prethodnog mandata ili 1/3 članova koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 23.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom. O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 24.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna nadpolovična većina svih redovitih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih redovitih članova, ako Statutom nije određena posebna većina za određene odluke.

Članak 25.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava Predsjednika i Tajnika
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- daje smjernice za rad udruge
- donosi akte i odluke važne za rad udruge
- imenuje arbitražno vijeće
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- odlučuje i o drugim pitanjima
- bira i opoziva likvidatora udruge

XII UPRAVNI ODBOR

Članak.26.

(1) Upravni odbor sastoji se od tri člana. Predsjednik i tajnik udruge su po svojoj funkciji članovi Upravnog odbora, a trećeg člana bira Skupština među redovitim članstvom Udruge. Predsjednik Udruge je ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

(2) Mandat Članova Upravnog Odbora traje četiri godine s tim da mogu biti ponovo birani

Članak.27.

Predsjednik Udruge saziva i rukovodi sjednicama Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Upravni odbor može punovažno odlučivati ako sjednici prisustvuju sva tri člana, a odluke donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Članak.28.

Upravni odbor obavlja sljedeće zadaće:

- priprema nacрте i utvrđuje prijedlog Statuta, izmjena i dopuna Statuta i drugih akata Skupštine
- priprema materijale za skupštinu i izvršava njene odluke
- prima nove članove Udruge i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova, (povezati sa člankom 9)
- odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva,
- predsjednik ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom udruge
- imenuje osobe za potpisivanje transakcija po računima kod bankarskih, finansijskih i drugih organizacija
- odlučuje o poslovnom subjektu kod koje će udruga imati otvoren žiro-račun.obavlja druge poslove sukladno zakonu i Statutu
- predlaže nagrade za volontere
- predlaže da se nagrade istaknuti članovi Udruge

XIII. PREDSJEDNIK

Članak 29.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge između članova Skupštine na mandat od četiri godine, s tim da može biti ponovno biran.

Članak 30.

Predsjednik:

- zastupa udrugu
- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg finansijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- saziva Skupštinu Udruge
- rukovodi radom Skupštine Udruge
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta
- brine o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge
- utvrđuje prijedlog Statuta
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 31.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge. Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

XIV. TAJNIK UDRUGE

Članak 32.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine.

Članak 34.

Tajnik Udruge:

- obavlja opće i tehničke poslove
- priprema materijale za rad Skupštine
- provodi odluke Skupštine
- vodi zapisnik o radu Skupštine
- izvještava o svom radu predsjednika i Skupštinu
- vodi popis članova Udruge
- obavlja i druge poslove za koje je ovlašten od Skupštine ili predsjednika Udruge.
-

XV. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 35.

Imovinu Udruge čine:

1. novčana sredstva koja je udruga stekla dobrovoljnim priložima, darovima i sponzorskim ugovorima,
2. novčana sredstva koja je udruga stekla obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
3. financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova ili inozemnih izvora,
4. druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom te njezine nepokretne i pokretne stvari i druga imovinska prava.

Članak 36.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 37.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i usvajanje.

XVI. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 38.

Likvidatora udruge bira i opoziva Skupština udruge.

Članak 39

(1) Likvidator može biti osoba/pravna osoba član udruge ili osoba koja nije član udruge. Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava udruge.

(2) Likvidator zastupa udругu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udругa kao osoba ovlaštena za zastupanje udругa do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udругa.

Članak 40.

Likvidator je dužan ispunjavati sve zakonske obveze i poštivati rokove koji su propisani zakonom u slučaju prestanka djelovanja udruge.

XVII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM

Članak 41.

(1) Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

1. odluka skupštine o prestanku udruge
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge
5. pokretanje stečajnog postupka
6. na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova.

(2) U slučaju iz stavka 1. točke 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge uz registar udругa u roku

od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o prestanku udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

Članak 42.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge natpolovičnom većinom glasova ili 2/3 većinom od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 43.

(1) U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

(2) Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠENE ODREDBE

Članak 44.

Statut Udruge, te njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 45.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

U Osijeku, 17.07.2015.godine

PREDSJEDNIK
UDRUGE





REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE
U OSJEČKO-BARANJSKOJ ŽUPANIJI
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU

KLASA: UP/I-230-02/15-02/409
URBROJ: 2158-03-01/4-15-2

Osijek, 31. 08. 2015.

URED DRŽAVNE UPRAVE U OSJEČKO-BARANJSKOJ ŽUPANIJI
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU OVJERAVA
DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.

